

Bijlage 1. Gegevens die moeten worden opgenomen in de verschillende delen van een natuurbeheerplan als vermeld in artikel 3, tweede lid

Hieronder worden de gegevens vermeld die moeten worden opgenomen in elk van de vijf delen van een natuurbeheerplan.

## Deel 1. Verkenning

### Hoofdstuk 1. Algemene beschrijving

In dit hoofdstuk wordt een algemene beschrijving gegeven, die ten minste de volgende informatie bevat:

1° de deelnemende beheerder of beheerders: eigendom, zakelijke en persoonlijke rechten, en kadastrale gegevens van de percelen in beheer;

2° de indiener van het beheerplan: naam, adres en contactgegevens;

3° de situering en identificatie van het terrein:

a) topokaart met situering van het terrein;

b) kaart met de bestemming volgens het geldende plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan;

c) kaart met de ligging in gebieden met een beschermingsstatuut volgens nationale en internationale wetgeving;

d) kaart met de ligging volgens de biologische waarderingskaart die is opgesteld door het Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek;

e) bodemkaart met situering van het terrein.

### Hoofdstuk 2. Bespreking van de drie functies van het terrein

In dit hoofdstuk wordt een olijsting gegeven van de bekende sterktes, zwaktes, opportuniteiten en bedreigingen voor de ecologische, de economische en de sociale functie. In dat opzicht wordt elke functie besproken vanuit de volgende invalshoeken:

1° de huidige toestand;

2° de beschermingsstatuten die van toepassing zijn en de gevolgen ervan voor het beheer van het terrein in relatie met de omgeving;

3° de potenties van het terrein;

4° de visie van de beheerder of beheerders.

### Hoofdstuk 3. Globaal kader

Het globale kader beschrijft op hoofdlijnen de volgende aspecten:

1° de invulling van de drie functies van het terrein en de differentiatie ervan over het terrein;

2° de gewenste natuurstreefbeelden en/ of doelen voor soorten die men op lange termijn voor het terrein wil bereiken. Daarbij gebeurt een toetsing aan de instandhoudingsdoelstellingen en, voor zover dat van toepassing is, aan het managementplan Natura 2000, het managementplan, vermeld in artikel 48 van het decreet van 21 oktober 1997, het natuurrichtplan, het soortenbeschermingsprogramma en een beheerregeling als vermeld in artikel 28 van het Soortenbesluit van 15 mei 2009;

3° het ambitieniveau voor de realisatie van de beheerdoelstellingen van de ecologische functie (type een, type twee, type drie of type vier) en al dan niet het voornemen om voor het terrein of een gedeelte ervan de erkenning als natuureservaat aan te vragen;

4° in voorkomend geval: de doelstellingen in het kader van het beschermingsstatuut overeenkomstig het Onroerendergoeddecreet van 12 juli 2013.

Het globale kader kan opgesteld worden voor een ruimer gebied dan de effectief deelnemende percelen in eigendom of beheer, als dat nuttig is voor een betere ecologische onderbouwing van de gemaakte keuzen. Bij het globaal kader voor een natuurbeheerplan voor een terrein van type vier kan een gebied worden afgebakend dat ruimer is dan de effectief deelnemende percelen in eigendom of beheer.

#### Hoofdstuk 4. Werkplan inventarisatie

In dit hoofdstuk wordt een omschrijving en motivering gegeven van de uit te voeren inventarisatie van de aanwezige natuurwaarden. Daarvoor gelden de volgende regels:

1° het terrein moet worden ingedeeld in beheereenheden en per beheereenheid wordt een standaardfiche ingevuld;

2° als de standaardfiche, vermeld in punt 1°, onvoldoende informatie bevat om de beheerdoelstellingen te kunnen formuleren, is een bijkomende inventarisatie nodig voor bepaalde beheereenheden, vegetaties of indicatoren. In dat geval moet de daarbij te volgen methode worden vastgesteld.

De inventarisatie zelf wordt pas uitgevoerd na de goedkeuring van deel 1 van het natuurbeheerplan. De resultaten van de inventarisatie worden opgenomen in deel 2. Inventaris.

#### Hoofdstuk 5. Bekendmaking consultatie

In dit hoofdstuk wordt de wijze van bekendmaking van de aankondiging, vermeld in artikel 6, §2, van het besluit gespecificeerd.

### Deel 2. Inventaris

#### Hoofdstuk 1. Standaardfiches

1° een overzichtskaart van de indeling van het terrein in beheereenheden;

2° per beheereenheid een standaardfiche voor bos, voor open vegetatietype of voor andere terreintypes. De standaardfiche omvat gegevens over standplaats, vegetatie, type bos, soorten, cultuurhistorische elementen en milieu.

#### Hoofdstuk 2. Specifieke inventarisatie

1° het resultaat van de bijkomende inventarisatie, vermeld in deel 1, hoofdstuk 4, 2°, van deze bijlage;

2° de bespreking van de vermelde inventarisatie, vermeld in punt 1°;

3° een kaart met aanduiding van de staat van instandhouding van de aanwezige Europees te beschermen habitats en regionaal belangrijke biotopen.

### Deel 3. Beheerdoelstellingen

#### Hoofdstuk 1. Beheervisie

Het globale kader, beschreven in deel 1, kan overgenomen worden of wordt verfijnd op basis van deel 2 en op basis van de resultaten van verder overleg.

#### Hoofdstuk 2. Beheerdoelstellingen

Voor elk van de drie functies worden de beheerdoelstellingen geformuleerd aan de hand van de onder vermelde parameters, als een uitwerking van het globale kader naar concrete, meetbare doelen die men binnen de planperiode van het beheerplan wil realiseren. De beheerdoelstellingen worden ruimtelijk toegewezen binnen het terrein in kwestie. Beheerdoelstellingen worden alleen uitgeschreven voor de effectief deelnemende percelen in eigendom of beheer, niet voor een ruimer gebied.

Meer bepaald worden voor de drie functies de volgende parameters opgenomen:

1° voor de ecologische functie:

- a) een kaart met aanduiding van de zones waar een natuurstreefbeeld tot doel gesteld wordt en oppervlaktegegevens per natuurstreefbeeld;
- b) in voorkomend geval de instandhoudingsdoelstellingen, en dan met name waar en over welke oppervlakte welke instandhoudingsdoelstellingen zullen worden gerealiseerd;
- c) een bosbalans: waar en over welke oppervlakte worden er ontbossingen of bebossingen gepland en, voor zover dat van toepassing is, een vermelding dat er ontbost of bebost zal worden in functie van de realisatie van de instandhoudingsdoelstellingen en een motivering voor deze stelling.

2° voor de economische functie:

- a) productie en verkoop van vermarktbare natuurlijke producten: hout, biomassa, wild, enzovoort;
- b) overige inkomsten, zoals bijvoorbeeld concessies, gebruiksrechten en jachtrechten.

3° voor de sociale functie:

- a) vermelding van de aard van toegankelijkheid:
  - i. principiële toegankelijkheid: toegankelijk voor voetgangers op de openbare en de private wegen;
  - ii. verwijzing naar een toegankelijkheidsregeling: onder meer bij toelating voor andere categorieën van weggebruikers of toestemming om de wegen te verlaten;
  - iii. ontoegankelijk: als in een openbaar terrein gekozen wordt voor het ontoegankelijk maken van wegen wordt een motivatie gegeven waarom dat gebeurt, met verwijzing naar één of meer van de in aanmerking komende gevallen, vermeld in artikel 12septies, §2, derde lid van het decreet. Voor

terreinen van type twee, drie of vier wordt omschreven op welke manier invulling gegeven zal worden aan het principe van minimale toegankelijkheid, vermeld in artikel 12septies, §2, vijfde lid, van het decreet van 21 oktober 1997;

- b) als het terrein toegankelijk is, en voor zover van toepassing: vermelding of er een subsidie voor openstelling zal aangevraagd worden en voor welke wegen en/of zones;
- c) onroerend erfgoed: als het terrein een beschermd statuut heeft overeenkomstig het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013, of als erfgoedlandschap opgenomen werd in een ruimtelijk uitvoeringsplan, wordt vermeld welke specifieke doelen daarover worden opgenomen;
- d) indien voor het terrein specifieke wetenschappelijke doelen worden vooropgesteld worden deze hier opgenomen.

#### Deel 4. Beheermaatregelen

##### Hoofdstuk 1. Eenmalige maatregelen

Een omschrijving van de maatregelen per beheereenheid, vegetatietype of per type maatregel, met vermelding van de volgende gegevens met betrekking tot elke maatregel:

1° plaats;

2° tijdstip;

3° op welke wijze invulling wordt gegeven aan de zorgplicht

4° voor zover van toepassing:

- a) de vermelding dat de maatregel in het kader van de realisatie van instandhoudingsdoelen genomen wordt;
- b) de vermelding dat voor de maatregel via de goedkeuring van het natuurbeheerplan ook een vergunning, vrijstelling of ontheffing op de natuurregelgeving of van de stedenbouwkundige vergunningsplicht gevraagd wordt, of dat naast een beheerplan een aparte vergunning nodig is;
- c) de vermelding dat er voor de maatregel een investeringssubsidie zal aangevraagd worden.

Eenmalige maatregelen die specifiek voor het herstel van cultuurhistorische elementen worden genomen, worden afzonderlijk opgesomd.

##### Hoofdstuk 2. Terugkerende maatregelen

Een omschrijving van de maatregelen per beheereenheid, per vegetatietype of per type maatregel, met vermelding van de volgende gegevens met betrekking tot elke maatregel:

1° plaats;

2° tijdstip en/of frequentie;

3° op welke wijze invulling wordt gegeven aan de naleving van de zorgplicht;

4° voor zover van toepassing: de vermelding dat voor de maatregel via de goedkeuring van het natuurbeheerplan ook een vergunning, vrijstelling of ontheffing op de natuurregelgeving of van de stedenbouwkundige vergunningsplicht gevraagd wordt of dat naast een beheerplan een aparte vergunning nodig is;

5° indien van toepassing : de vermelding dat er voor de maatregel een subsidie voor instandhoudingsbeheer of herstelbeheer zal aangevraagd worden.

## Deel 5. Opvolging

De opvolging heeft in eerste instantie betrekking op de mate waarin de beoogde natuurstreefbeelden worden bereikt, en in tweede instantie op de mate waarin de beheer- en inrichtingsmaatregelen worden uitgevoerd.

### Hoofdstuk 1. Opvolging van de beheerdoelstellingen

Een opsomming van de doelstellingen en, voor zover dat van toepassing is, de indicatoren die opgevolgd zullen worden, met aanduiding van de te hanteren methodiek en de frequentie.

In principe worden alleen die indicatoren opgevolgd waarvoor er onvoldoende zekerheid is dat de beheerdoelstellingen voor de ecologische functie die ermee overeenstemmen gehaald zullen worden bij het uitvoeren van de maatregelen zoals die gepland zijn.

### Hoofdstuk 2. Opvolging van de beheermaatregelen

Een opsomming van de beheermaatregelen die jaarlijks geregistreerd zullen worden. In principe zijn dat minstens die beheermaatregelen die voor subsidiëring in aanmerking komen. Het agentschap stelt daarvoor een registratiemodule ter beschikking.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van <datum> betreffende de natuurbeheerplannen en de erkenning van natuurreservaten

Brussel,

De minister-president van de Vlaamse Regering

Geert BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw

Joke SCHAUVLIEGE